

東京海上日動火災保険(株)熊本支店

ツール・制度を駆使した働き方改革の実現

【概要】

○デジタルツールの活用：営業部門の全社員にタブレットを貸与（客先での提案、メールの確認等。自宅でも会社PC機能が活用でき、場所、時間にとらわれない働き方が可能に。リアルタイムな情報共有とペーパーレス化を実践。

○休暇取得を促す制度の充実化：残業削減制度（ノー残業デー＋年3回の残業削減チャレンジ月間設定）。長期休暇取得制度（年2回の特別連休）、リフレッシュ休暇など。

【評価のポイント】

デジタルツールを効果的に活用し、働き方改革と事業効率化を实践

【効果】

時間外勤務時間の削減、産育休取得率の増加、離職率の低下



【開始時期】 H13

【従業員の声】

テレワークの活用により、急な子供の発熱の際にも家で仕事を進めることができ非常に便利です。制度があることに加え、上司をはじめ職場のメンバーの理解もありとてもありがたい環境があると感謝しています。今後、子供の学校行事等の際にも半日テレワークを活用するなど工夫して、効率的に仕事を進めたいと思います。

【担当者から一言】

会社が用意した制度やツールを形骸化させずに活用できるよう、ミーティング等を通じて熊本支店独自の工夫やルール作りを行い、社員一丸となって働き方改革に取り組んでいます。2020年春にはビルの移転に伴うフリーアドレス化も予定しており、更なる柔軟な働き方の実現を目指して取り組んでまいります。

【お問合せ先】 業務グループ TEL 096-372-6111